



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ..... บริษัท บริษัทหลักทรัพย์ เอทีเอ็ม จำกัด
ที่อยู่เลขที่ 122/9 หมู่ที่ 8 ถนน กัลยาณมิตร ซอย - ตำบล/แขวง เขารูปช้าง
อำเภอ/เขต เมืองสงขลา จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 9000
โทรศัพท์ 062-5359022 โทรสาร..... E-mail:

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา สถานประกอบการ
ได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นางสาวกมลชนก นิลพานนท์ แผนก/หน้าที่ Litigation
 2. นางสาวจิตรา นิลเล็ก แผนก/หน้าที่ Litigation
 3. แผนก/หน้าที่
 4. แผนก/หน้าที่
 5. แผนก/หน้าที่
 6. แผนก/หน้าที่
- ตั้งแต่วันที่ 20 พ.ย. 66 ถึงวันที่ 8 มี.ค. 66

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ..... (ฝ่ายบุคคล)

(นายรัตนกรณ วิเศษธรรมปพน)

ตำแหน่ง Chief Collection Officer

วันที่ 07 ก.ย. 2566

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความ
ต้องการของหน่วยงาน



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน	
(ภาษาไทย)	บริษัท นวัตกรรมสินทรัพย์ เอทีเอ็ม จำกัด
(ภาษาอังกฤษ)	ATM Asset Management Co., Ltd.
ที่อยู่เลขที่	122/36 หมู่ที่ 8 ถนน ก่อสร้างใหม่ ซอย -
ตำบล	เขารูปช้าง
อำเภอ	เมืองสงขลา
จังหวัด	สงขลา
รหัสไปรษณีย์	90000
โทรศัพท์	063-5359022 โทรสาร -
Website	
ลักษณะการดำเนินงาน	เว็บบอร์ดออนไลน์สำหรับแจ้งข้อบกพร่อง
ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน	
ชื่อ-สกุล	นายรัชตพร วัฒนวิเศษ
ตำแหน่ง	Chief Collection Officer โทรศัพท์ 063-5359022
โทรสาร	
หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้	
() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง	
(✓) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน	
ชื่อ - นามสกุล	นางสาว ดงกมล จำเริญ
ตำแหน่ง	Human Resource Assistant Manager แผนก HR.
โทรศัพท์	063-5359022 โทรสาร -
E-mail	dungkamon.j@atm.co.th

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี สามารถใช้โปรแกรม Ms office ได้ดี

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย
☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง
☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย
☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี ☐ มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☐ ไม่มี ☒ มี 180 บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

☒ ชุดนิสิต ☐ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด ☐ อื่น ๆ _____

การไปรายงานตัว

☐ ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ ☒ วันแรกของการปฏิบัติงาน

